

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное**

**образовательное учреждение**

**высшего профессионального образования**

**«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

**ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**И.Г. АХМЕТОВА, А.В. КРАСНОВ**

**ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

**Казань 2013**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное**

**образовательное учреждение**

**высшего профессионального образования**

**«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

**ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**И.Г. АХМЕТОВА, А.В. КРАСНОВ**

ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ КАФЕДРЫ «ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА»

**Казань 2013**

УДК 371.64/.69

ББК 74.580

А-95

*Рецензенты:*

Председатель Государственной аттестационной комиссии по защитам ВКР, кандидат экономических наук, заместитель генерального директора по экономике и финансам МУП ПО «Казэнерго» *А.Л. Колокин;*

кандидат химических наук, доцент Казанского государственного энергетического университета *Н.А. Юдина*

**Ахметова И.Г., Краснов А.В.**

**А-95**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы:** Методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы для студентов кафедры «Экономика и организация производства». – Казань: Казан. гос. энерг. ун-т, 2013. – 61 с.  |
|  | Изложены общие положения о подготовке, выполнении и защите работы, основные требования по структуре и этапам выполнения. Приведены методические указания к оформлению выпускной работы.Предназначены для студентов всех форм обучения, обучающихся на кафедре «Экономика и организация производства». |

УДК 371.64/.69

ББК 74.580

© Казанский государственный энергетический университет, 2012

Оглавление

[**ВВЕДЕНИЕ** 5](#_Toc339641963)

[**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВКР** 5](#_Toc339641964)

[**ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НА ЗАЩИТУ ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ** 6](#_Toc339641965)

[**ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ** 6](#_Toc339641966)

[**ВЫБОР ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ И ЕЕ УТВЕРЖДЕНИЕ** 8](#_Toc339641967)

[**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ИССЛЕДОВАНИЙ** 8](#_Toc339641968)

[**СТРУКТУРА ВКР** 35](#_Toc339641987)

[**СОДЕРЖАНИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ** 35](#_Toc339641988)

[**ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ** 39](#_Toc339641989)

[**НОРМОКОНТРОЛЬ ПОЯСНИТЕЛЬНЫХ ЗАПИСОК** 47](#_Toc339641990)

[**ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ** 48](#_Toc339641991)

[**Приложение 1** 50](#_Toc339641992)

[**Приложение 2** 51](#_Toc339641993)

[**Приложение 3** 55](#_Toc339641995)

[**Приложение 4** 56](#_Toc339641996)

[**Приложение 5** 57](#_Toc339641997)

[**Приложение 6** 59](#_Toc339641998)

### **ВВЕДЕНИЕ**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является заключительным этапом обучения выпускников в Казанском государственном энергетическом университете и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, умений, навыков по направлению кафедры «Экономика и организация производства», и  эффективное применение этих знаний при решении конкретных задач в сфере управленческой деятельности.

ВКР является результатом **самостоятельной** творческой работы выпускника. Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника и его способности эффективно выполнять свои будущие обязанности на предприятии или в организации.

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВКР**

Цель работы заключается в достижении выпускником необходимого уровня знаний, компетенций, умений и навыков, позволяющих ему, как будущему специалисту, успешно воздействовать на объекты управленческой деятельности и добиваться высоких технико-экономических показателей их развития в долгосрочной перспективе.

Сопутствующими целями являются:

- выявление недостатков знаний, компетенций, умений и навыков, препятствующих адаптации выпускника к профессиональной деятельности в области управления на предприятиях различного профиля, включая предприятия малого бизнеса;

-определение квалификационного уровня выпускника в сфере управления;

-подготовка конкретного плана мероприятий по совершенствованию управленческой деятельности объекта исследования;

-овладение навыками научно-исследовательской работы с целью дальнейшего перехода к получению учёной степени кандидата наук;

-создание основы для последующего роста квалификации выпускника в выбранной им области приложения знаний, умений, навыков и др.

Для достижения поставленных целей выпускник должен решить следующие задачи:

-определить сферу исследования управленческой деятельности предприятия (организации) в соответствии с собственными интересами и квалификацией;

- выбрать тему исследования;

-обосновать актуальность выбранной темы, сформулировать цель и задачи, определить предмет и объект исследования;

-изучить и проанализировать теоретические и методические положения, нормативно-техническую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой исследования; определить целесообразность их использования в ходе работы;

-выявить и сформулировать проблемы развития объекта исследования, определить причины их возникновения и факторы, способствующие или препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски управленческой деятельности;

-оценить целесообразность использования для достижения цели исследования экономико-математических, статистических и логико-структурных методов исследования поведения хозяйствующих субъектов;

-обосновать научную новизну исследования;

-обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывая факторы внутренней и внешней среды;

-разработать конкретный план мероприятий по повышению эффективности управленческой деятельности объекта исследований;

-обосновать и рассчитать экономическую эффективность разработанных мероприятий.

### **ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ НА ЗАЩИТУ ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ**

Выполнение и представление на защиту законченного исследования предусматривают следующую последовательность работ:

-выбор темы исследования и научного руководителя;

-утверждение темы исследования;

-сбор материала для выполнения исследования;

-выполнение подготовительных, аналитических, расчетно-графических и других работ, связанных с подготовкой материалов;

-оформление исследования;

-периодический отчет о ходе выполнения исследования;

-подготовка документов к защите проекта;

-сдача комплекта документов на кафедру перед проведением защиты проекта;

-прохождение защиты работы;

-окончательная сдача комплекта документов секретарю государственной аттестационной комиссии.

### **ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ**

Успешное выполнение работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательности выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется следующий календарный план выполнения исследования, который включает следующие мероприятия (табл. 1.):

Табл. 1. Календарный план выполнения ВКР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Этап выполнения ВКР | Краткое содержание | Срок выполнения в зависимости от формы обучения |
| очная | очно-заочная, заочная |
| 1 | Выбор темы и ее утверждение на кафедре | Темы ВКР с пояснениями представлены в табл. 2 | Октябрь | Март |
| 2 | 1 глава – научно-исследовательская работа (НИР) | Теоретический раздел ВКР. При написании используется современная актуальная литература по теме ВКР. Объем – 30-35 страниц. | Декабрь | Июнь |
| 3 | 2 глава – отчет по производственной практике | Аналитический раздел ВКР. Проводится анализ деятельности предприятия. Общая характеристика предприятия. При написании используются материалы, которые Вы получите на предприятии во время прохождения производственной практики. Пункт 2.1 – общая характеристика предприятия. Объем 2 главы – 25-30 страниц. | Март | Ноябрь |
| 4 | 3 глава – отчет по преддипломной практике | Практический раздел ВКР. Предлагаются и экономически обосновываются мероприятия по улучшению деятельности предприятия по направлению выбранной темы. При написании используются научные статьи, информация с интернета, опыт общения с опытными специалистами предприятия во время прохождения преддипломной практики. Объем – 20-25 страниц. | Май | Январь |
| 5 | Защита ВКР | Допуском к защите ВКР является допуск руководителя, успешное прохождение тестирования и сдача итогового государственного экзамена | Июнь | Февраль |

### **ВЫБОР ТЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ И ЕЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**

При выборе темы исследования выпускник должен руководствоваться:

-ее актуальностью для конкретного хозяйствующего субъекта;

-научными интересами кафедры;

-возможностью доступа и получения фактических данных о результатах хозяйственной деятельности объекта исследования и готовностью руководства предприятия к сотрудничеству с выпускником;

-собственными приоритетами и интересами, связанными с последующей профессиональной деятельностью;

-наличием необходимого объема информации для выполнения исследования.

Для облегчения выбора темы кафедра экономики и организации производства энергетического комплекса ежегодно разрабатывает и предлагает выпускникам примерный перечень тем  направления «Экономика и организация производства» (табл. 2).

Выпускник имеет право самостоятельно выбрать и обосновать тему исследования, не входящую в перечень тем, разработанных кафедрой экономики и организации производства. Тема исследования согласуется с научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой в установленном порядке.

После выбора темы ее название указывается в заявлении выпускника на утверждение темы и научного руководителя проекта, которое с подписью, подтверждающей согласие научного руководителя, передается секретарю кафедры. После этого выдается задание на выполнение исследования.

Выпускнику следует помнить, что формулировка темы исследования, Ф.И.О. научного руководителя и консультантов по главам, утвержденные распоряжением заведующего кафедрой, подлежат изменению в исключительных случаях.

### **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ИССЛЕДОВАНИЙ**

Примерная тематика исследований разрабатывается кафедрой согласно тематике профиля подготовки специалиста (табл. 2), который вправе выбрать или сам предложить тему исследования, исходя из области своих интересов и возможностей сбора информации для успешного выполнения работы, согласует тему с руководителем.

Табл. 2. Темы выпускных квалификационных работ с пояснениями, разработанные преподавателями каф. ЭОП

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Тема дипломной работы | Перечень рассматриваемых вопросов |
| 1 | Корпоративное планирование – условие стабильности бизнеса. | 1. Сущность корпоративного планирования экономического потенциала предприятия 2. Особенности корпоративного планирования предприятия в условиях реструктуризации управления. 3. Анализ корпоративного планирования экономического потенциала предприятий. 4. Концептуальная постановка задачи развития экономического потенциала. 5. Методические аспекты оценки ресурсов по элементам экономического потенциала. 6. Совершенствование корпоративного планирования экономического потенциала организации6.1 Формирование системы планово-оценочных показателей экономического потенциала. 6.2 Оценка эффективности корпоративного планирования экономического потенциала. 6.3 Организационно-экономические условия совершенствования корпоративного планирования экономического потенциала.  |
| 2 | Выбор стратегии (инновационной, инвестиционной, товарной, сбытовой и т.д.) развития компании. | 1. Общие понятия и особенности разработки стратегии (инновационной, инвестиционной, товарной, сбытовой и т.д.) развития предприятия как инструмента повышения эффективности его деятельности.
2. Анализ основных направлений деятельности предприятия, целевых сегментов рынков и места компании на этих рынках.
3. SWOT-анализ предприятия, оценка его конкурентных преимуществ.
4. Анализ факторов внешней среды и их влияния на деятельность предприятия, оценка основных конкурентов.
5. Оценка финансового состояния предприятия и соответствия финансовых ресурсов достижению поставленных целей.
6. Формирование вариантов стратегии (инновационной, инвестиционной, товарной, сбытовой и т.д.) развития предприятия, оценка и выбор лучшего варианта.
7. Разработка конкретных задач по реализации выбранной стратегии развития.
8. Оценка эффективности реализации стратегии развития предприятия.
 |
| 3 | Стратегия реструктуризации предприятия и ее основные задачи. | Теоретическая часть1. Реструктуризация предприятия – комплексный метод антикризисного управления.2. Виды, способы реструктуризации.3. Стратегическая и тактическая реструктуризация.4. Задачи стратегической реструктуризации.Практическая часть1.Анализ производственно-финансового состояния предприятия за 3 года.2. Диагностика вероятности возникновения кризиса и банкротства предприятия (модели оценки брать отечественные).3. Общие выводы и характер вырабатываемой стратегии реструктуризации: упреждающий наступление кризиса или связанный с выводом предприятия из уже наступившего кризиса Мероприятия должны носить конкретный, а не общий характер и иметь экономическое обоснование, т.е. за счет каких источников финансирования они будут реализованы, в какие сроки.4. Результат от внедрения предлагаемых мероприятий должен быть подкреплен соответствующими расчетами. Необходимые документы:Для анализа и диагностики формы 1 и 2 бухгалтерской отчетности.В дальнейшем, в зависимости, от полученных результатов может потребоваться информация о продажах и себестоимости отдельных видов продукции, степени износа и обновления основных фондов, реестр кредиторской задолженности и т.п. |
| 4 | Реинжиниринг и его воздействие на экономический рост компании. | 1. Общие понятия реинжиниринга компании и реинжиниринга бизнес-процессов: реинжиниринг бизнеса как новое направление, реинжиниринг бизнес-процессов компании2. Воздействие реинжиниринга бизнес-процессов на деятельность компании: роль информационных технологий в реинжиниринге.3. Реинжиниринг и его прерспектива: рост электронной коммерции и стремительное развитие ERP – систем (системы планирования ресурсов предприятия).4. Методологические аспекты практического применения реинжиниринга: алгоритм и условия успешной реализации реинжиниринга компании |
| 5 | Бизнес-планирование как инструмент стратегии развитии компании. |

|  |
| --- |
| 1. Организационно-правовая форма и структура управления предприятием |
| 2. Основной вид деятельности предприятия |
| 3. Анализ финансового состояния предприятия |
| 3.1. Общая оценка динамики и структуры баланса |
| 3.2. Анализ ликвидности баланса |
| 3.3. Анализ финансовых коэффициентов |
| 4. Бизнес-план производственного предприятия  |
| 4.1. Резюме |
| 4.2. Общая характеристика предприятия и анализ отрасли |
| 4.3. Описание продукта |
| 4.4. Маркетинг и продажи |
| 4.5. Производство и распределение |
| 4.6. Управление и контроль |
| 4.7. Анализ рисков |
| 4.8. Финансовый план |

 |
| 6 | Предпринимательство как особая форма экономической активности предприятия. | 1. Предпринимательство и его место в экономике страны: содержание предпринимательской деятельности, внутрифирменное предпринимательство, предпринимательская среда как система отношений.
2. Виды и формы предпринимательской деятельности: типология предприятий, факторы, влияющие на выбор типа предприятия.
3. Характеристика факторов внешней среды маркетинговой системы.
4. Маркетинг взаимодействия – современная концепция предпринимательства.

 5. Оценка эффективности экономической деятельности: подходы к оценке эффективности предпринимательской деятельности, принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности. |
| 7 | Бюджетирование как реальное видение предприятия. | 1. Анализ современной практики бюджетирования на предприятии2 Оценка финансового состояния 3 Действующая система бюджетирования 4 Анализ финансового положения по сформированным бюджетам5 Основные недостатки бюджетного процесса6. Основные выводы и рекомендации по совершенствованию бюджетного процесса7. Материальное стимулирование в реализации процесса бюджетирования8. Информационные технологии в бюджетировании9. Современные требования к повышению эффективности процесса бюджетирования  |
| 8 | Финансовое прогнозирование как метод повышения экономической активности предприятия. | 1. Прогнозирование деятельности предприятия на основе интуитивных (эвристических) методов прогнозирования. Эвристические методы (основаны наа преобладании интуиции, то есть субъективных начал) и экономико-математические методы (объективные начала - статистические методы).Классификация поисковых методов прогнозирования2. Прогнозирование деятельности предприятия на основе поисковых методов - экстраполяции и моделирования. К первой подгруппе относятся методы: наименьших квадратов, экспоненциального сглаживания, скользящих средних. Ко второй – структурное, сетевое и матричное моделирование.3. Прогнозирование деятельности предприятия на основе нормативных методов. Определение необходимых и достаточных средств для достижения возможного состояния изучаемого объекта. К числу нормативных методов прогнозирования относятся:- дерево целей;- морфологические модели (разбиение проблемы на части, которые являются независимыми друг от друга; проблема решается для каждой из этих частей);- блок-схемы, последовательности выполнения задач (применяются в тех случаях, когда процесс или объект можно представить в виде одной или нескольких цепочек последовательных этапов.4. Прогнозирование деятельности предприятия на основе экономико-математических методов. При использовании экономико-математических методов структура моделей устанавливается и проверяется экспериментально, в условиях, допускающих объективное наблюдение и измерение. |
| 9 | Выбор и планирование инвестиций на предприятии. | 1. Производственная деятельность компании2. Особенности инвестиционной политики компании3. Инвестиционная программа4. Источники финансирования инвестиций5. Методы оценки инвестиционных бизнес-планов6. Расчеты показателей эффективности проекта7. Мероприятия по повышению эффективности бизнес-планирования инвестиций в компании |
| 10 | Формирование инвестиционного портфеля предприятия. | Классификация инвестиций. Понятие и сущность портфельного инвестирования.Характеристика и виды портфелей инвестиций. Особенности управления ими.Методы оптимизации риска и доходности инвестиционного портфеля.Тип, объем и структура портфеля инвестиций.Направления совершенствования структуры инвестиционного портфеля.Формирование оптимальной структуры инвестиционного портфеля. |
| 11 | Оценка (управление реализацией, оптимизация параметров) инвестиционных проектов. | Управление инвестиционным проектом. Проект в стратегическом планировании. Управления проектами на современном этапе российской экономики. Структура проекта.Методология подготовки, согласования и реализации проекта.Планирование проекта.Проектный анализ. Исследование инвестиционных возможностей. Экспертная оценка вариантов инвестиционных решений. Методы оценки инвестиционных проектов. |
| 12 | Оценка экономической эффективности новой техники и технологии. | 1. Значение внедрения новой техники и технологии для повышения эффективности производства2. Основные направления внедрения новой техники и технологии на предприятии3. Затраты на внедрение новой техники и технологий4. Экономическая эффективность мероприятий по технике и технологии5. Анализ финансовых показателей предприятия до внедрения новой техники6. Анализ финансовых показателей предприятия после внедрения новой техники7. Факторы, влияющие на величину финансовых показателей8. Резервы предприятия и рекомендации по их использованию |
| 13 | Бизнес-план как универсальная форма представления инвестиционного проекта. | 1. Определение конкретных направлений деятельности компании, целевых рынков и места компании на этих рынках.2. Формирование долгосрочных и среднесрочных целей компании, стратегии и тактики их достижения с определением лиц, ответственных за реализацию каждой стратегии.3. Определение состава маркетинговых мероприятий компаний по изучению спроса, ценообразованию, рекламе и пр.4. Оценка материального и финансового положения компании и соответствия материальных и финансовых ресурсов достижению поставленных задач.5. Выявление трудностей и «угроз», которые могут помешать выполнению бизнес-плана. |
| 14 | Финансовая оценка предприятия как имущественного комплекса. | Финансовая оценка имущественного комплекса предприятия является частью [финансового анализа предприятия](http://arenta-group.com/analiz_pred.html) и состоит в оценке имущественного состояния предприятия, с учетом динамики изменений, которые сложились в результате хозяйственной деятельности предприятия за несколько последних лет, определении факторов, которые повлияли на эти изменения. Оценка имущественного состояния предприятия дает возможность определить абсолютные и относительные изменения статей баланса за определенный период, отследить тенденции их изменения и определить структуру финансовых ресурсов предприятия. Для оценки имущественного состояния целесообразно рассчитать такие показатели, которые характеризуют производственный потенциал предприятия:* коэффициент износа основных средств
* коэффициент обновления основных средств
* коэффициент выбытия основных средств
* показатели возрастной структуры основных производственных средств
* капиталоотдача основных средств
* рентабельность основных средств

 По результатам анализа делается вывод относительно абсолютной величины и структуры баланса, динамики изменения стоимости активов предприятия, отдельных статей баланса предприятия сравнительно с предыдущими периодами, отмечаются позитивные и негативные тенденции таких изменений.Для выполнения дипломной работы по этой теме необходима следующая информация:1. Состав и структура имущественного комплекса предприятия по состоянию на последнюю отчетную дату, а также за предыдущие отчетные периоды (3 года).
2. Состав и структура основных производственных средств.
3. Данные для расчета коэффициента износа основных средств (фактический срок эксплуатации, срок полезного использования, сумма амортизации, первоначальная стоимость) и динамики его изменения.
4. Данные для расчета коэффициента обновления основных средств (стоимость введенных за год основных средств, первоначальная стоимость основных средств) и динамики его изменения.
5. Данные для расчета капиталоотдачи (выручка от реализации продукции, среднегодовая стоимость основных производственных средств) и динамики ее изменения.
6. Данные для расчета коэффициента выбытия основных средств (первоначальная стоимость выбывших основных средств, первоначальная стоимость основных средств) и динамики его изменения.
7. Удельный вес основных средств, используемых в течение 10, 20, 30 и более лет и динамика его изменения.
8. Соотношение цен на оборудование и тарифов на электроэнергию и тепло.
9. Данные для расчета рентабельности основных средств (чистая прибыль, среднегодовая стоимость основных производственных средств)и динамики ее изменения.
10. Основные направления техперевооружения предприятия (модернизация оборудования, реконструкция объектов основных средств, мероприятия по повышению технико-экономических показателей основных средств на основе внедрения передовой техник и технологии, механизации и автоматизации производства, мероприятия по продлению срока эксплуатации действующего оборудования и др.).
 |
| 15 | Стратегический менеджмент на несостоятельном предприятии. | 1. Общая характеристика предприятия и анализ отрасли.
2. Основные направления деятельности предприятия, целевых сегментов рынков.
3. Анализ и оценка финансово-хозяйственной деятельности предприятия: анализ финансового состояния предприятия, анализ сложившегося потенциала собственных финансовых ресурсов; анализ финансового обеспечения проектов предприятий; анализ денежных потоков.
4. Методы оценки вероятности наступления банкротства предприятия.
5. Постановка целей и задач стратегического менеджмента на несостоятельном предприятии. Обоснование целесообразности проведения процедуры банкротства.
6. Разработка мероприятий по финансовому оздоровлению несостоятельного предприятия.

7. Оценка эффективности разработанных мер по финансовому оздоровлению предприятия. |
| 16 | Оценка результативности финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации. | 1.Оценка финансового состояния коммерческой организации.2. Оценка деловой активности.3. Анализ прибыли и рентабельности коммерческой организации.4. Факторный анализ прибыли.5. Резервы увеличения прибыли.6. Разработка мероприятий, направленных на повышение результативности финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации.7. Оценка эффективности данных мероприятий. |
| 17 | Управление активами (внеоборотными, оборотными, производственными запасами, дебиторской задолженностью, денежными потоками) предприятия. | 1. Общая характеристика активов предприятия, анализ структуры активов.2. Оценка состояния, динамики и использования активов предприятия (внеоборотных и оборотных).3. Анализ эффективности использования активов предприятия.4. Анализ денежных потоков предприятия.5. Разработка конкретных мероприятий, направленных на совершенствование управления активами.6. Оценка эффективности данных мероприятий. |
| 18 | Определение потребности в капитале и финансирование на предприятии. | 1. Анализ структуры капитала предприятия.2. Выявление потенциала формирования собственных финансовых ресурсов и его соответствие темпамразвития предприятия:- определение общего объема формирования собственныхфинансовых ресурсов; - анализ соответствия темпов прироста собственного капиталатемпам прироста активов и объема реализуемой продукции предприятия;- динамика удельного веса собственных ресурсов в общем объеме формирования финансовыхресурсов в предплановом периоде;- анализ соотношения внешних ивнутренних источников формирования собственных финансовых ресурсов;- оценка достаточности собственных финансовыхресурсов, сформированных на предприятии в предплановом периоде3. Определение общей потребности в рабочем капитале.4. Определение уровня инвестиций в рабочий капитал.5. Формирование оптимальной структуры источников финансирования рабочего капитала (долгосрочных и краткосрочных).Определение эффекта финансового левериджа6. Структурирование рабочего капитала и оптимизация уровня основных его элементов. 7. Анализ влияния финансовых и инвестиционных решений на риски и доходность компании. |
| 19 | Управление издержками производства на предприятии. | 1. Структура и динамика издержек.2. Анализ формирования себестоимости продукции.3. Факторный анализ себестоимости и ее влияние на прибыль от продаж.4. Анализ затрат в системе «директ-костинг».5. основные направления оптимизации и совершенствования системы управления затратами.6. Определение резервов снижения затрат. |
| 20 | Формирование (распределение и использование) прибыли предприятия. | 1 Экономическая сущность прибыли и её роль в деятельности предприятия1.1 Прибыль, как показатель эффективности хозяйственной деятельности предприятия1.2 Механизм формирования прибыли на предприятии1.3 Распределение и использование прибыли2 Анализ формирования и распределения прибыли на предприятии2.1 Анализ формирования прибыли предприятия2.2 Анализ распределения и использования прибыли предприятия2.3 Анализ рентабельности предприятия3 Совершенствование процесса формирования и использования прибыли предприятия3.1 Факторы влияющие на увеличение прибыли3.2 Зарубежный опыт формирования и распределения прибыли предприятия |
| 21 | Экспресс-диагностика финансового состояния предприятия. | 1.Вертикальный и горизонтальный анализ отчетности предприятия.2. Анализ деловой активности предприятия.3. Анализ показателей ликвидности и финансовой устойчивости.4. Анализ рентабельности предприятия.5. Пути улучшения финансового состояния предприятия.6. Разработка мероприятий по улучшению финансового состояния предприятия.7. Оценка эффективности данных мероприятий. |
| 22 | Анализ финансовых предпосылок несостоятельности предприятия. | Теоретическая часть1.Понятие о несостоятельности (банкротстве) предприятия. Виды несостоятельности.2. Причины наступления несостоятельности, в т.ч. и финансовые.3. Фазы развития несостоятельности предприятия.4. Методы диагностики возможности банкротства предприятии.Практическая часть1.Анализ финансового состояния предприятия за последние 3 года (анализ платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности и рентабельности).2.Диагностика возможности признания предприятия несостоятельным.3. Определение глубины и фазы кризиса, оценка основных негативных факторов, угрожающих функционированию предприятия.4. Оценка уровня постановки на предприятии антикризисного управления.5. Разработка мероприятий, по предотвращению угрозы банкротства предприятия (мероприятия конкретные, имеющие обоснование и просчитанный экономический эффект от внедрения).Необходимые документы:Формы 1 и 2 бухгалтерской отчетности, реестр кредиторской задолженности, расшифровку просроченной задолженности, далее- в зависимости от полученных в ходе анализа результатов. |
| 23 | Оптимизация управления сбытом как средство повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия | 1. Определение целей и задач предприятия, направленные на максимальное удовлетворение потребностей клиента по месту, форме и времени приобретения продукции (услуг).
2. Оценка материального и финансового положения компании и соответствия материальных и финансовых ресурсов достижению поставленных задач.
3. Анализ рынка (проанализировать сферу деятельности: рынок, территорию, всех участников-партнеров и конкурентов, агентов и контрагентов, каналы распределения и т.д.)
4. Анализ формирования цен, их воздействия на процесс развития производств
5. Разработка конкретных мер по совершенствованию сбытовой стратегии.
 |
| 24 | Стратегия инновационного развития предприятия | 1. Понятие и сущность стратегии инновационного развития предприятия2. Методы выбора инновационной стратегии3. Факторы и условия эффективности инновационной стратегии развития предприятия4. Выбор приоритетных направлений, исследований и разработок в корпоративной инновационной стратегии5. Инновационный механизм как основа управления экономическим развитием предприятия6. Элементы системы инновационных механизмов7. Управление разработкой и созданием инновационного проекта развития предприятия8. Анализ управления инновационной деятельностью предприятия9. Разработка рекомендаций по улучшению инновационного развития предприятия |
| 25 | Финансовая политика предприятия в процессе его реформирования | 1. Обоснование целесообразности и характеристика основных направлений реформирования предприятия.
2. Постановка целей и задач финансовой политики предприятия в процессе его реформирования (антикризисного управления, реинжиниринга бизнеса).
3. Определение и использование методов и средств реализации намеченных целей в области финансового управления.
4. Контроль, анализ и оценка соответствия происходящих процессов намеченным целям в период реформирования:

- анализ финансово-экономического состояния предприятия:- анализ сложившегося потенциала собственных финансовых ресурсов; - анализ финансового обеспечения проектов реструктуризации предприятий; - анализ денежных потоков в период реформирования по трём основным видам деятельности: текущей, инвестиционной, финансовой;- анализ оптимизации и ускорения расчётов;- анализ оптимизации расходов по налогам.5. Прогнозирование возможных финансовых последствий принятия тех или иных управленческих решений (проведение сценарного анализа) в процессе реформирования предприятия и выбор наиболее рациональных условий их реализации. |
| 26 | Дифференциация продукции и стратегия ценообразования | Дифференциация продукции рассматривается с помощью подходов ряда школ. Таким образом, в дипломе может быть применен подход той или иной школы.Для этого можно воспользоваться стратегиями дифференциации и ценообразования показанных в главах 4 и 5 (Лапыгин, Стратегический менеджмент: учебное пособие, 2007).Так же можно воспользоваться моделью SCP (Structure-Conduct-Performance)Структура-Поведение-Эффективность SCP модель («Гарвардская» школа).Суть концепции состоит в том, что эффективность фирмы вытекает из ее стратегии (поведения), которая в свою очередь вытекает из структуры рынка и внутренней характеристики компании. Таким образом, необходимость и широта дифференциации продукции в данной концепции, строго зависит от структуры рынка и выбранной стратегии компании. |
| 27 | Планирование и регулирование уровня запасов ресурсов и продукции  | 1. Производственные запасы предприятия1.1. Необходимость существования запасов на предприятии, нормы и нормативы1.2 Управление и контроль производственными запасами1.3 Цели и задачи организации службы МТС2. Анализ финансовых показателей работы предприятия2.1 Характеристика предприятия2.2 Вертикальный и горизонтальный анализ 2.3 Анализ состояния запасов2.4 Динамика закупок производственных запасов3. Разработка системы управления запасами на предприятии3.1 Планирование и оптимизация объема производственных запасов3.2 Выбор системы управления запасов |
| 28 | Прогнозирование возможного банкротства предприятия  | Теоретическая часть1.Понятие о несостоятельности (банкротстве). Виды несостоятельности.2. Законодательное регулирование процедур банкротства предприятия: исторический аспект, зарубежный опыт. Развитие законодательства о банкротстве предприятия в постперестроечной России.3.Методы диагностики возможности банкротства предприятии.Практическая часть1. Анализ производственно-финансового состояния предприятия2. Диагностика вероятности банкротства предприятия с использованием отечественных методик.3. Выявление «болевых» точек.4. Оценка вероятности применения судебных процедур банкротства по отношению к предприятию.5. Разработка мероприятий, по предотвращению угрозы банкротства предприятия (мероприятия конкретные, имеющие обоснование и просчитанный экономический эффект от внедрения).Необходимые документы:Формы 1 и 2 бухгалтерской отчетности, реестр кредиторской задолженности, расшифровку просроченной задолженности, далее - в зависимости от полученных в ходе анализа результатов. |
| 29 | Разработка бизнес-плана финансового оздоровления предприятия в условиях кризиса | 1. Диагностика финансовой несостоятельности предприятия2. Признаки и критерии несостоятельности (банкротство)3. Анализ финансового состояния предприятия4. Оценка анализа и деловой активности предприятия 5. Анализ возможности безубыточной деятельности должника6. Анализ фиктивного и преднамеренного банкротства предприятия7. Разработка стратегии финансового оздоровления предприятия8. Матрица возможных вариантов финансового оздоровления9. Формирование, расчеты и оценка финансовой стратегии по выводу предприятия из кризисного состояния |
| 30 | Разработка важнейших направлений антикризисной программы на предприятии | Теоретическая часть1.Значение АКУ в деятельности субъектов хозяйствования в условиях рыночной экономике.2.Развитие АКУ как экономической науки в постперестроечной России.3. Задачи антикризисного управления. Виды АКУ.4. Методы АКУ.5. Методология и метолика разработки антикризисной программы.Практическая часть1.Оценка уровня постановки системы АКУ на предприятии.2. Анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия за последние 3 года.3. Оценка производственно-финансового состояния предприятия, выявление «болевых точек».4. Методические основы разработки программы относительно конкретного предприятия (этапы, исполнители, желаемый результат, принципы). |
| 31 | Разработка прогнозов рыночной конъюнктуры (для конкретных товаров и рынков) | Конъюнктура рынка — экономическая ситуация, складывающаяся на рынке и характеризующаяся уровнями спроса и предложения, рыночной активностью, ценами, объемами продаж разных компаний, заработной платы, а также динамикой производства и потребления.Предполагается использование методов прогнозирования. При этом необходимо иметь:1. Оценку рынка продукта;
2. Объемы продаж каждого из конкурентов (исторические данные);

Прогнозы могут быть разработаны с помощью регрессионного анализа. |
| 32 | Структура отраслевого рынка и обеспечение конкурентоспособности предприятия  | 1. Характеристика отраслевого рынка: отраслевые особенности, анализ современной ситуации, тенденции развития.
2. Составление перечня предприятий-конкурентов, входящих в состав отрасли, определение их доли рынка, оценка уровня концентрации в отрасли и факторов, ее обусловивших.
3. Оценка типа рынка, выявление лидеров в отрасли, определение степени приверженности покупателей к товарам различных предприятий отрасли.
4. Определение факторов, определяющих приверженность покупателей к товарам различных предприятий, и оценка влияния исследуемого фактора на рыночную власть предприятия (наличие конкурентных преимуществ).
5. Выявление факторов, систем показателей и критериев для диагностики уровня экономического потенциала предприятия, выбранного в качестве объекта исследования, как основы механизма управления его конкурентоспособностью.
6. Выявление сильных и слабых сторон предприятия, его потенциальных возможностей и угроз.
7. Разработка рекомендаций по улучшению конкурентного положения предприятия на исследуемом товарном рынке.
 |
| 33 | Формирование инвестиционной программы развития предприятия | Что такое инвестиционная программа.Виды инвестиционных программ. Методика оценки инвестиционных программ.Разработка элементов инвестиционной программы Оценка результатов деятельности предприятия при внедрении инвестиционной программы. Экономическая оценка инвестиционной программы развития предприятия.Тенденции развития перспективной инвестиционной политики предприятия в целях его экономического роста. |
| 34 | Формирование ценовой политики предприятия  | Дифференциация продукции рассматривается с помощью подходов ряда школ. Таким образом в дипломе может быть применен подход той или иной школы.Для этого можно воспользоваться стратегиями дифференциации и ценообразования показанных в главах 4 и 5 (Лапыгин, Стратегический менеджмент: учебное пособие, 2007).Так же можно воспользоваться моделью SCP (Structure-Conduct-Performance)Структура-Поведение-Эффективность SCP модель («Гарвардская» школа).Суть концепции состоит в том, что эффективность фирмы вытекает из ее стратегии (поведения), которая в свою очередь вытекает из структуры рынка и внутренней характеристики компании. Таким образом, необходимость и широта дифференциации продукции в данной концепции, строго зависит от структуры рынка и выбранной стратегии компании. |
| 35 | Формирование эффективной системы управления рисками на предприятии | 1. Характеристика предприятия: отраслевые особенности, анализ экономических показателей, тенденции развития.
2. Анализ основных направлений деятельности предприятия, целевых сегментов рынков и места компании на этих рынках.
3. Анализ факторов внешней среды и их влияния на деятельность предприятия, диагностика уровня экономического потенциала предприятия.
4. Оценка финансового состояния предприятия и финансовая оценка имущественного комплекса предприятия, на основании которых выявление финансовых и экономических рисков и вероятности их наступления.
5. Анализ производственных, технических, экологических, социальных рисков и факторов, их обуславливающих.
6. Разработка стратегии развития предприятия как инструмента снижения рисков.

 7. Формирование направлений по повышению эффективности системы управления рисками на предприятии. |
| 36 | Диверсификация производства предприятия как инструмент снижения рисков предприятия | 1. Определение целей и направлений диверсификация производства.
2. Оценка материального и финансового положения компаний и соответствия материальных и финансовых ресурсов достижению поставленных задач.
3. Оценка экономических выгод и издержек, расчета снижения рисков диверсификации производства.
4. Анализ возможных налоговых, правовых, кадровых и бухгалтерских проблем.
5. Расчет экономической эффективности и разработка основных выводов о целесообразности проведения диверсификации производства.
 |
| 37 | Совершенствование системы оперативно-производственного планирования на предприятии  | 1. Планирование, как инструмент принятия управленческих решений. 2. Понятие, содержание, задачи и системы оперативно-производственного планирования на предприятия3. Принципы и методы оперативного планирования на предприятии4. Методы разработки оперативных планов производства5. Анализ системы оперативного планирования на примере (цеха, подразделения и т.п.)6. Характеристика субъекта хозяйствования Общая последовательность разработки производственных оперативных планов на предприятии.7. Использование системы СПУ в цехе8. Пути совершенствования системы оперативного планирования на примере (цеха, подразделения и т.п.)9. Предложения по совершенствования системы планирования |
| 38 | Бизнес-проект по повышению эффективности работы структурного подразделения предприятия | 1. Роль и функции структурного подразделения в деятельности предприятия2. Анализ деятельности подразделения за последние 3 года3. Анализ положения дел в отрасли4. Существо предлагаемого проекта по повышению эффективности деятельности структурного подразделения5. Маркетинговый план проекта6. Производственный план проекта7. Организационный план проекта8. Финансовый план проекта9. Оценка рисков проекта |
| 39 | Развитие логистических концепций в деятельности предприятий (организаций) | 1. Определение целей и задач предприятия.
2. Оценка материального и финансового положения компании и соответствия материальных и финансовых ресурсов достижению поставленных задач.
3. Анализ деятельности предприятия (организации) с учетом логистической концепции (основных положений):

а) Анализ реализации на предприятии (организации) принципа системного подхода.б) Применение логистичес-кого подхода к управлению материальными потоками. (т.е. анализ научно-технического развития).в) Анализ деятельности в сфере управления материальными потоками (анализ условий труда и кадров).г) Анализ логистических издержек на протяжении всей логистической цепочки.д) Анализ развития услуг сервиса на современном уровне.е) Анализ способности логистических систем к адаптации и изменениям внешней среды, для сохранения устойчивого положения на рынке. |
| 40 | Управление инвестициями на предприятии  | Структура инвестиционного процесса.Участники инвестиционного проекта.Цели основных заинтересованных лиц.Взаимосвязь операционной и инвестиционной деятельности.Создание системы управления инвестициями.Распределение задач и обязанностей.Процедуры управления проектом.Автоматизация управления инвестиционными проектами. |
| 41 | Оценка инвестиционных альтернатив компании с позиций собственника | [Стоимостной анализ и управление стоимостью в российских компаниях](http://fictionbook.ru/author/tamara_teplova/investicionniye_riychagi_maksimizacii_st/read_online.html?page=1#part_51).[Направления инвестирования и рыночная стоимость](http://fictionbook.ru/author/tamara_teplova/investicionniye_riychagi_maksimizacii_st/read_online.html?page=12#part_1889).[Как максимизируется стоимость: внутренние и внешние рычаги влияния](http://fictionbook.ru/author/tamara_teplova/investicionniye_riychagi_maksimizacii_st/read_online.html?page=1#part_48).[Утверждение инвестиционного портфеля и финансово-экономический мониторинг](http://fictionbook.ru/author/tamara_teplova/investicionniye_riychagi_maksimizacii_st/read_online.html?page=16#part_2473).[Инвестиционные риски: диагностика и практика учета в компаниях, создающих стоимость](http://fictionbook.ru/author/tamara_teplova/investicionniye_riychagi_maksimizacii_st/read_online.html?page=5#part_600).[Экономический мониторинг реализуемых инвестиций](http://fictionbook.ru/author/tamara_teplova/investicionniye_riychagi_maksimizacii_st/read_online.html?page=16#part_2524).[Рекомендации по совершенствованию системы управления инвестиционной деятельностью компании](http://fictionbook.ru/author/tamara_teplova/investicionniye_riychagi_maksimizacii_st/read_online.html?page=14#part_2103). |
| 42 | Постановка системы бюджетирования на предприятии | 1. Анализ современной практики бюджетирования на предприятии2 Оценка финансового состояния 3 Действующая система бюджетирования 4 Анализ финансового положения по сформированным бюджетам5 Основные недостатки бюджетного процесса6. Основные выводы и рекомендации по совершенствованию бюджетного процесса7. Материальное стимулирование в реализации процесса бюджетирования8. Информационные технологии в бюджетировании9. Современные требования к повышению эффективности процесса бюджетирования |
| 43 | Разработка и финансово-экономическое обоснование инвестиционного проекта по модернизации производственных мощностей | Технико-экономическое обоснование.**Структура технико-экономического обоснования.**Основные показатели оценки эффективности проекта по модернизации. |
| 44 | Разработка маркетинговой стратегии предприятия | 1. Оценка материального и финансового положения компании.
2. Провести анализ внешней среды и оценить рыночное положение и текущую маркетинговую стратегию компании.
3. Оценить состояние маркетинговой деятельности внутри компании (организация маркетинговой деятельности, маркетинговая информационная система, полнота выполнения функций маркетинга).

4. На основании проведенного анализа внешней и внутренней среды определить стратегические цели компании с определением лиц, ответственных за реализацию каждой стратегии.5. Определить пути достижения поставленных целей (маркетинговые стратегии). |
| 45 | Проблемы инвестиционной привлекательности предприятия в современных условиях. | Теоретико-методические основы формирования инвестиционной привлекательности предприятия. Теоретические основы формирования основных составляющих инвестиционной привлекательности предприятия.Исследование системы показателей и факторов для оценки инвестиционной привлекательности предприятия. Методики определения инвестиционной привлекательности предприятия. Возможности использования зарубежного опыта формирования инвестиционной привлекательности предприятия.Основные направления повышения инвестиционной привлекательности предприятий. |
| 46 | Дивидендная политика предприятия | Дивидендная политика предприятия должна восприниматься в контексте корпоративных финансов.Цель работы компании - это максимизация ценности компании для ее акционеров. Если компания не имеет проектов, которые давали возврат денег на приемлемом уровне (hurdle rate) то деньги должны быть возвращены владельцам компании (акционерам). Объемы возврата денег оцениваются на текущем уровне и потенциальном уровне инвестиционных возможностей.Способы возврата денег акционерам могут быть как непосредственно выплата дивидендов, так и покупка акций компании у ее акционеров. Здесь необходимо проанализировать налоговое законодательство РФ, и выявить где акционеры теряют меньше денежных средств: при получении дивидендов или при реализации своих акций компании.Кроме того, необходимо провести анализ жизненного цикла компании, так как он также влияет на дивидендную политику.Aswath Damodaran. Applied Corporate Finance, A user manual |
| 47 | Управление производственной программой предприятия | 1. Система затрат на производство продукции
2. Состав, количество и цена на энергоресурсы, используемые в данном производство
3. Нормы затрат энергоресурсов на единицу продукции (услуг)
4. План орг-тех мероприятий, в этом числе мероприятия по энергосбережению, снижению численности персонала автоматизации производства и т.д.
5. План по труду и заработной плате
6. Общая (и по категориям) численность работающих, если возможно с указанием средней заработной плате.
7. Отчет о прибылях и убытках.
8. Формы и системы оплаты труда, используемые в данном производстве.
 |
| 48 | Пути снижения себестоимости продукции на предприятии | 1. Анализ основных технико-экономических показателей.2. Анализ себестоимости продукции: анализ затрат на производство по экономическим элементам, анализ затрат на производство и реализацию продукции, анализ производительности труда и заработной платы3. Технико-экономические мероприятия по снижению себестоимости продукции, пути снижения себестоимости продукции.4. Уменьшение себестоимости продукции за счет снижения материальных затрат.5. Уменьшение себестоимости продукции за счет снижения энергоемкости производства. |
| 49 | Инновации как фактор развития предприятия | 1. Теоретическое обоснование инноваций как основы устойчивого развития предприятия (сущность инноваций и исследование современных инновационных процессов).2. Анализ состояния и основных тенденций развития инноваций на предприятии.- Характеристика и анализ инновационного потенциала предприятия.- Инновационный потенциал предприятия как фактор его развития.- Разработка системы показателей формирования и использования инновационного потенциала современного предприятия. - Организационно-экономический механизм регулирования и поддержки инновационной деятельности.3. Методика оценки влияния инноваций на устойчивость развития предприятия.- Эффективность инновационной деятельности предприятия.- Инновации как фактор повышения конкурентоспособности предприятия.- Основные направления повышения эффективности использования инновационного потенциала предприятия. |
| 50 | Распределение затрат при комбинированной выработке электро- и теплоэнергии. | 1. Система затрат на производство продукции
2. Состав, количество и цена на энергоресурсы, используемые в данном производство
3. Нормы затрат энергоресурсов на единицу продукции (услуг)
4. План орг-тех мероприятий, в этом числе мероприятия по энергосбережению, снижению численности персонала автоматизации производства и т.д.
5. План по труду и заработной плате
6. Общая (и по категориям) численность работающих, если возможно с указанием средней заработной плате.
7. Отчет о прибылях и убытках.
8. Формы и системы оплаты труда, используемые в данном производстве.
 |
| 51 | Оценка конкурентоспособности предприятия | Существует множество методов по оценке деятельности предприятия. Сюда можно отнести:1. Матричный метод (разработан <Бостонской консалтинговой группой>);
2. Метод, использующий в качестве основного подхода оценку товара/услуги предприятия;
3. Метод, основанный на теории эффективной конкуренции. (Шумпетера);
4. Оценка эффективности методами математического программирования (продвигается Австралийской школой. Tim Coelli). Для оценки необходимо иметь данные о потреблении ресурсов, используемых основных фондов, з.п. персонала, выработке продукции по группе предприятий в отрасли;

Производственная функция Коба-Дугласа. (изокванты, оценка эффекта масштаба) |
| 52 | Обоснование эффективности слияний и поглощений предприятий. | 1. Определение целей и задач предприятий (участвующих в процессе слияния).
2. Оценка материального и финансового положения компаний и соответствия материальных и финансовых ресурсов достижению поставленных задач.
3. Выявление мотивов слияния, а также.
4. Определение экономических выгод и издержек, расчета синергетического эффекта от слияния и поглощения компаний.
5. Анализ возможных при слияниях и поглощениях особых налоговых, правовых, кадровых и бухгалтерских проблем.

Разработка основных выводов о целесообразности слияния с учетом оцененной стоимости предприятия (организации), образовавшегося в результате слияния. |
| 53 | Совершенствование системы оплаты труда на предприятии. | 1. План по труду и заработной плате.
2. Общая (и по категориям) численность работающих, если возможно с указанием средней заработной плате.
3. Формы и системы оплаты труда, используемые в данном производстве.
 |

### **СТРУКТУРА ВКР**

Работа состоит из пояснительной записки (текстовой части) и иллюстративного материала (графической части).

Пояснительная записка включает следующие основные части (структурные элементы):

- титульный лист пояснительной записки (Приложение 1);

- задание на выполнение исследования (Приложение 2);

- аннотацию (Приложение 3);

- содержание (Приложение 4);

- введение;

- основную часть (теоретическую, аналитическую, методическую главы);

-  заключение;

- список использованных источников;

- приложения.

Кроме этого в комплект документов входят:

- отзыв научного руководителя исследования (Приложение 5);

- рецензия (Приложение 6);

- справка о внедрении результатов, полученных в ходе выполнения работы (приветствуется);

Иллюстративный материал может быть выполнен в вариантах:

- в виде слайдов, демонстрируемых на экране;

-в виде графических материалов, выполненных с помощью компьютера на съёмном носителе и демонстрируемых на защите с помощью соответствующего оборудования.

### **СОДЕРЖАНИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ**

Титульный лист является первым листом работы. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Задание на выполнение работы должно включать:

- наименование кафедры;

- фамилию и инициалы выпускника;

- дату выдачи задания на выполнение работы;

- тему работы;

- исходные данные для работы и краткое её содержание;

- срок предоставления работы к защите;

- фамилии и инициалы научного руководителя и консультантов по ее основным разделам.

Задание на выполнение исследования подписывается научным руководителем, соискателем и утверждается заведующим кафедрой экономики и организации производства.

Задание на выполнение исследования в пояснительной записке располагается после титульного листа, не нумеруется, но включается в общее количество листов пояснительной записки.

Аннотация – краткая характеристика исследования с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы.

Аннотация является третьим листом пояснительной записки, располагается после задания, не нумеруется, но включается в количество листов.

В содержание пояснительной записки следует вносить номера и наименования основных глав и разделов исследования, а также перечислить все приложения с указанием соответствующих страниц, на которых расположен материал пояснительной записки.

Введение является вступительной частью пояснительной записки, в которой отражаются:

- актуальность темы;

- цель и задачи исследования (цель отвечает на вопрос: «Что должно быть достигнуто в ходе исследования?», задачи должны быть ответом на вопрос: «Как будет достигнута цель исследования?»);

- объект и предмет исследования (объектом является предприятие или организация, на котором проводится исследование; предметом исследования, как правило, являются экономические отношения между хозяйствующими субъектами);

- сведения о теоретической и методической основах исследования;

- теоретическая и практическая значимость результатов выпускной работы;

- апробация результатов исследования;

- структура и объем работы.

Обычно введение по объему не превышает 5-6 страниц текста полуторным интервалом.

**Глава 1.** **Обзор теоретических концепций по рассматриваемой проблеме с обоснованием выбора методологии и методов исследования**

**Первым разделом** работы является теоретическая глава, которая включает следующую последовательность изложения материала:

- изложение основных терминов (понятий), связанных с темой исследования;

- классификация;

- характеристики систем и их элементов;

- характеристика процессов и их этапов;

-методы управления формированием и функционированием систем и их элементов;

-методы совершенствования процессов и их этапов;

-оценка эффективности формирования и функционирования систем и процессов.

В процессе работы над теоретической главой исследования целесообразно не только изучить имеющиеся литературные источники по проблеме исследования, но и выявить сходства и различия точек зрения различных авторов, дать их анализ и обосновать собственную позицию по тем или иным аспектам исследования.

Объем теоретической главы должен быть не менее 30-35 страниц текста полуторным интервалом.

**Глава 2. Аналитический раздел работы, в котором следует отразить следующие аспекты:**

-описание объекта исследования (предприятия или организации);

-анализ внешней среды предприятия или организации, оценка угроз и возможностей со стороны внешней среды;

-анализ внутренней среды предприятия или организации, оценка силы или слабости предприятия или организации;

- анализ информационных потоков на предприятии;

-основные проблемы деятельности предприятия или организации в соответствии с темой исследования; принципы, обусловившие появление данных проблем.

Материалами для анализа могут быть планы работы предприятия, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация.

Информация, служащая основой для анализа результатов деятельности предприятия, должна быть достаточно полной и достоверной. Необходимо избегать ненужных сведений, отбирая только те из них, которые в дальнейшем будут использованы в процессе выполнения исследования. Анализ результатов деятельности объекта исследования следует проводить с помощью современных методов обработки информации и привлечением материально-технической базы университета.

Разрабатываются или совершенствуются методология, методы, методики и механизмы, позволяющие решать поставленные проблемы. Обосновывается система необходимых показателей для количественной оценки решаемых задач.

Материалы раздела должны позволить оценить корректность, полноту и обоснованность полученных результатов и рекомендаций по их практическому использованию.

Объем аналитической главы исследования должен составлять не менее 30 страниц текста полуторным интервалом.

**Глава 3.** **Практическая апробация и оценка результатов проведенных исследований на примере реальных предприятий и фирм**

Предложенные в работе варианты (вариант) решения поставленной проблемы должны быть представлены в виде расчетных материалов, подтверждающих возможность и относительную простоту их практического использования. На основе апробации полученных методов (методик, механизмов) разрабатываются конкретные мероприятия и рекомендации по использованию результатов исследования и сопровождаются оценкой их экономического эффекта и (или) эффективности, а также перспективности для предприятия.

Этот  раздел работы должен включать:

-основные направления совершенствования деятельности предприятия или организации;

-разработка мероприятий по совершенствованию деятельности предприятия или организации (презентации, проект и др.);

-расчет затрат на проведение мероприятий по совершенствованию деятельности предприятия или организации;

-определение эффекта от внедрения предлагаемых мероприятий.

Объем практической  главы должен составлять не менее 20 страниц текста полуторным интервалом.

**Заключение** состоит из двух частей:

1) основные выводы по результатам исследования:

а) недостатки:

-теоретических положений, соответствующих теме исследования;

-сбора и анализа информации о деятельности объекта исследования;

-разработки плана мероприятий по совершенствованию деятельности объекта исследования;

- реализации плана мероприятий по совершенствованию деятельности объекта исследования;

б) преимущества:

- реализации теоретических и методических положений  на предприятии;

- аналитических исследований деятельности объекта исследования;

- разработанного плана мероприятий по совершенствованию деятельности объекта исследования;

2) основные направления дальнейших исследований по теме выпускной работы.

Объем заключения работы должен составлять не менее 2-3 страниц текста полуторным интервалом.

**Список использованных источников** указывается в конце пояснительной записки (перед приложениями). Литературные источники записываются и нумеруются по одному из вариантов:

-в алфавитном порядке;

-в порядке их упоминания в тексте;

-законодательные и нормативно-методические документы и материалы;

-специальная научная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т.п.);

-статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Список использованных источников должен включать не менее 40-50 наименований источников.

Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается оформлять в виде приложений, количество которых не ограничено.

### **ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ**

Выпускная работа должна быть грамотно написана, правильно оформлена и помещена в папку-скоросшиватель с твердой обложкой. Поскольку ВКР является текстовым документом, ее следует оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105-95. ВКР выполняется на листах формата А4 (297х210 мм) в компьютерном наборе через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта Times New Roman № 14.

Объем работы должен быть в пределах 80-90 страниц печатного текста. Указанный объем относится к текстовой части работы. Список использованных источников и приложения к работе в этом объеме не учитываются.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 15 мм.

Законченная работа брошюруется в следующем порядке:
1) титульный лист; 2) задание на выполнение; 3) аннотация; 4) содержание; 5) перечень сокращений и условных обозначений; 6) введение; 7) основная часть; 8) заключение; 9) список использованных источников; 10) приложения.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу без точки в конце.

Титульный лист оформляется в соответствии с приложением 1 и заполняется черной гелевой ручкой. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется.

Задание на выполнение работы оформляется в соответствии с приложением 2.

Содержание оформляется на отдельной странице и включает введение, наименование всех разделов, подразделов основного текста, заключение, список использованных источников, приложение с указанием номеров страниц с которых начинаются эти элементы. Содержание включают в общее количество страниц работы. Перечень сокращений и условных обозначений должен располагаться столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке упоминания в тексте приводят сокращения, условные обозначения, символы, а справа – их расшифровка.

Оформление основного текста

Основную часть ВКР следует делить на разделы, подразделы. Каждый раздел ВКР следует начинать с новой страницы.

Все разделы должны иметь заголовки, которые четко и кратко отражают их содержание. Заголовки разделов, а также слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «АННОТАЦИЯ», «СОДЕРЖАНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ»», «ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ И УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Переносы слов и сокращения в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом 15 мм (2 пробела). Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется.

Разделы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки. Перед названием раздела основной части слово «Глава» не пишется. Например:

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ

Подразделы должны иметь заголовки, которые записываются с абзаца строчными буквами (кроме первой прописной). Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.

Например:

* 1. Сущность управления качеством

Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 8 мм. Расстояние между подразделом и текстом 15 мм.

Внутри подразделов могут быть приведены перечисления, каждое из которых записывают с абзацного отступа (от 12 до 15 мм). Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере. Другие обозначения при перечислении не допускаются (Например, \*, •, <) Пример:

а) ---------------- ;

б) ---------------- :

1) --------------- ;

2) --------------- ;

в) ---------------- .

Числительные

Однозначные количественные числительные (до десяти), если при них нет единиц измерения, пишутся словами. Например: пять станков, на трех образцах.

Однозначные и многозначные порядковые числительные пишутся словами. Например: третий, тридцать четвертый, двухсотый.

Порядковые числительные, обозначенные арабскими цифрами, не имеют падежных окончаний, если они стоят после существительного, к которому относятся. Например: в таблице 4, на рисунке 2.

Порядковые числительные при записи римскими цифрами для обозначения порядковых номеров столетий (веков), кварталов падежных окончаний не имеют. Например: XX век, III квартал.

Сокращения

Правила сокращения слов и словосочетаний устанавливаются государственными стандартами. Один из них - ГОСТ 7.12-93.

К общепринятым сокращениям, не требующим специальных разъяснений, которые можно использовать в ВКР, относятся следующие:

т.е. - то есть;

и т.д. - и так далее;

и т.п. - и тому подобное;

и др.- и другие;

и пр. - и прочие;

к. – копейка;

р. - рубль;

г. - год;

гг. - годы.

Не допускаются сокращения слов «так называемый», «так как», «например», «формула», «уравнение», «рисунок».

Собственную систему сокращений целесообразно вводить для терминов, которые многократно (более трех раз) встречаются в тексте. Сокращение вводится при первом упоминании в тексте и указывается в круглых скобках после полного наименования. Например: ... основные производственные фонды (ОПФ). В дальнейшем сокращение употребляется в тексте без расшифровки.

Все введенные автором сокращения и буквенные обозначения обязательно должны быть приведены в перечне сокращений и условных обозначений.

Требования к оформлению иллюстрированных материалов, формул и уравнений

В тексте принято приводить иллюстрированные материалы, подтверждающие те или иные положения автора или иллюстрирующие методику расчетов. К ним относятся формулы, таблицы, графики, схемы, фотографии и рисунки.

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами (ГОСТ 2.321-84). Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой.

Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Например:

ρ = *m*/*V*, (1)

где ρ – плотность образца, кг/м;

*m* – масса образца, кг;

*V* – объем образца, м3.

Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак «X». В тексте операцию умножения обозначают точкой.

Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения.

Следует знать и правила пунктуации в тексте с формулами. Общее правило здесь таково: формула включается в предложение как его равноправный элемент. Поэтому в конце формул и в тексте перед ними знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации. Ссылки в тексте на формулы даются в круглых скобках. Например, в формуле (3).

Латинские буквы в формулах пишутся курсивом (наклонно), русские буквы и греческие символы – прямо.

Таблицы

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице. Допускается располагать таблицу вдоль длинной стороны листа.

На все таблицы, рисунки, приложения должны быть приведены ссылки в тексте с указанием их номеров.

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название следует помещать по центру над таблицей и оформлять по следующей схеме:

Таблица 6. Показатели финансово-экономической

деятельности предприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

При переносе части таблицы на следующую страницу необходимо повторить нумерацию граф и написать слева слово «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. Причем в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ее ограничивающую, не проводят. Например:

Таблица 6. Показатели финансово-экономической

деятельности предприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Продолжение таблицы 6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то их обозначение необходимо помещать над таблицей справа. Например:

Таблица 6. Показатели финансово-экономической деятельности предприятия (в процентах)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Таблицы нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы или в пределах раздела. В последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Например: Таблица 6; Таблица 6.1.

Не допускается нумеровать таблицу в пределах подразделов. Например: Таблица 3.1.2.

Иллюстрации

К иллюстрациям относятся фотографии, рисунки, схемы, диаграммы, графики.

Иллюстрации следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Иллюстрации должны иметь названия, которые помещают под иллюстрацией.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела. В последнем случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Подпись под иллюстрацией следует оформлять по следующей схеме:

Рис. 1. Модель управления предприятием

Рис. 1.1. Организационная структура предприятия

Примечания, сноски и ссылки

Примечания приводят в работе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или иллюстраций. Примечания не должны содержать требований.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым относятся эти примечания, и печатать с прописной буквы с абзаца. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается тоже с прописной буквы. Например:

Примечание — (текст примечания)

Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют арабскими цифрами. Например:

Примечания

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечания к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в работе, то эти данные следует обозначать надстрочными знаками сноски.

Знак сноски ставят непосредственно после того слова, символа, числа, предложения, к которым дается пояснение, и выполняют арабскими цифрами.

Например: «... печатающее устройство2...».

Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками: \*. Применять более четырех звездочек не рекомендуется.

Сноски в тексте располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой горизонтальной линией с левой стороны, а к данным, расположенным в таблице над линией, обозначающей окончание таблицы, нумерация сносок отдельная для каждой страницы.

При ссылке на источник информации после упоминания о нем в тексте проставляется его порядковый номер по списку использованных источников, выделенный в квадратных скобках. Например: [5].

В необходимых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указывают и страницу, на которой помещается используемая информация. Например: [14, с.85].

Ссылаться следует на источник в целом. Оформлять ссылки на использованные источники в виде сносок не допускается!

Ссылки в тексте на порядковый номер формул и уравнений дают в круглых скобках. Например: в формуле (1), по уравнению (3).

Ссылки на разделы, таблицы, иллюстрации указывают их порядковым номером. В тексте работы должны быть ссылки на все приложения.

Общие требования и правила составления списка использованных источников

Для качественного выполнения работы студент должен опираться на литературные источники. Для выпускной работы специалиста используется не менее 40-50 наименований литературных источников. Список использованных источников является частью работы, помещается сразу после заключения и показывает степень изученности излагаемых вопросов. В список включаются литературные источники, на которые в работе сделаны ссылки.

Существуют различные способы группировки литературы в списке использованных источников. В дипломных работах рекомендуется использовать алфавитную группировку или в порядке первого упоминания работ в тексте.

Приложение

К приложениям относят материал, дополняющий текст работы. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание алгоритмов и программ, документы.

Приложения помещаются в конце работы после списка использованных источников. Если приложений больше одного, то на отдельной странице, которая включается в общую нумерацию страниц, пишется прописными буквами слово «ПРИЛОЖЕНИЕ». За этой страницей потом размещаются приложения в порядке ссылок на них в тексте работы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, 3, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ или номерами 1, 2, 3, 4 и т.д.

Каждое приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Все приложения должны быть перечислены в содержании с указанием их номеров и заголовков.

### **НОРМОКОНТРОЛЬ ПОЯСНИТЕЛЬНЫХ ЗАПИСОК**

ВКР, представляемая на нормоконтроль, должна иметь подпись автора работы (студента), руководителя работы и рецензента.

В процессе нормоконтроля пояснительных записок проверяется:

– комплектность пояснительной записки в соответствии с заданием на проектирование;

– правильность заполнения титульного листа, наличие необходимых подписей;

– наличие и правильность рамок, основных надписей на всех страницах, выделение заголовков, разделов и подразделов, наличие красных строк;

– правильность оформления содержания, соответствие названий разделов и подразделов в содержании соответствующим названиям в тексте записки;

– правильность нумерации страниц, разделов, подразделов, иллюстраций, таблиц, приложений, формул (ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 7.32-81);

– правильность оформления иллюстраций-чертежей, схем, графиков (ГОСТ 2.319-81);

– правильность оформления таблиц (ГОСТ 2.105-95);

– правильность расшифровки символов, входящих в формулы, наличие и правильность размерностей физических величин, их соответствие СИ;

– отсутствие загромождения записки однотипными расчетами, грамматическими ошибками;

– наличие и правильность ссылок на использованную литературу, правильность оформления литературы.

### **ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Подготовка к защите дипломной работы представляет собой важную и ответственную работу. Однако, важно не только написать высококачественную работу, но и уметь квалифицированно ее защитить.

Защита дипломной работы происходит на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии, на которой могут присутствовать, задавать вопросы и обсуждать дипломную работу все желающие.

Задачей ГАК является определение уровня теоретической подготовки слушателя, его подготовленности к профессиональной деятельности и принятия решения о возможности выдачи слушателю диплома о соответствующей квалификации. Поэтому задачей дипломника при защите является не пересказ того, как написано в использованной литературе, а что сделано им самим при изучении проблемы.

Дипломник, получив положительный отзыв на дипломную работу от научного руководителя, рецензию внешнего рецензента, разрешение о допуске к защите должен подготовить доклад (до 10 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения дипломной работы, при этом для большей наглядности целесообразно пользоваться проектором, подготовив заблаговременно слайды, согласованные с руководителем. Можно также подготовить раздаточный материал для председателя и членов ГАК. Краткий доклад может быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, «своими словами», не зачитывая текст. Дипломник вправе защищать дипломную работу и в случае отрицательного отзыва или рецензии.

Высокая оценка руководителя и рецензента может быть снижена из-за плохой защиты. Для успешной защиты необходимо хорошо подготовить доклад. В нем следует сказать о том, что сделано лично дипломником, чем он руководствовался при исследовании темы, что является предметом изучения, какие методы использованы при изучении рассматриваемой проблемы, какие новые результаты достигнуты в ходе исследования и каковы вытекающие из исследования основные выводы. Эта общая схема доклада; более конкретно его содержание определяется дипломником совместно с научным руководителем.

По окончании доклада дипломнику задают вопросы председатель, члены комиссии, присутствующие. Вопросы могут относиться к теме дипломной работы, специального курса, соответствующего теме работы, поэтому перед защитой целесообразно восстановить в памяти весь курс и особенно те разделы, которые имеют прямое отношение к теме дипломной работы. Дипломнику разрешается пользоваться своей дипломной работой. По докладу и ответам на вопросы ГАК судит о широте кругозора дипломника, его эрудиции, умении публично выступать, аргументированно отстаивать свою точку зрения при ответах на вопросы.

После ответов дипломника на вопросы зачитывается отзыв научного руководителя, в котором излагаются особенности данной работы, отношение студента к своим обязанностям, отмечаются положительные и отрицательные стороны работы, а также оглашается внешняя рецензия. Затем предоставляется заключительное слово дипломнику.

Оценивается работа по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Оценка результата защиты дипломной работы производится на закрытом заседании ГАК. При оценке принимаются во внимание оригинальность и научно-практическое значение темы, качество выполнения и оформления работы, а также содержательность доклада и ответов на вопросы. Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГАК.

### **Приложение 1**

|  |  |
| --- | --- |
| КГЭУ | МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждениеВысшего профессионального образования**«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»** |

 Факультет\_\_ИЭСТ (ВФ, ЗФ)\_\_\_ Кафедра\_ЭОП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Направление\_080500\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Специальность\_080502.65\_\_\_\_\_

Дипломная работа

Расчетно-пояснительная записка

Тема\_Корпоративное планирование – условие стабильной деятельности ОАО «Генерирующая компания»\_\_

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ЭПТ-1-08\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Иванов И.И.\_

 группа подпись Фамилия И.О.

Руководитель работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_доцент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к.э.н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Петров П.П.\_

 должность ученое звание подпись Фамилия И.О.

Руководитель работы

от предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ничего не пишется)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность ученое звание подпись Фамилия И.О.

Консультант по

экономической части\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность ученое звание подпись Фамилия И.О.

Консультант по раз-

делу "Охрана труда" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность ученое звание подпись Фамилия И.О.

Консультант по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность ученое звание подпись Фамилия И.О.

Консультант по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность ученое звание подпись Фамилия И.О.

Нормоконтролёр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ст.препод.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сидоров С.С.\_

 должность ученое звание подпись Фамилия И.О.

Рецензент \_\_\_\_(*указывается рецензент от предприятия, где проходили практику)\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность ученое звание подпись Фамилия И.О.

"Работа допущена к защите"

Зав. кафедрой \_доцент, к.т.н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Абдуллазянов Э.Ю.

 ученое звание подпись Фамилия И.О.

Дата "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

КАЗАНЬ 2013 г.

### **Приложение 2**

|  |  |
| --- | --- |
| КГЭУ | МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждениеВысшего профессионального образования**«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»** |
|  |  Факультет\_\_ИЭСТ (ВФ, ЗФ)\_\_\_ Кафедра\_ЭОП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Направление\_080500\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Специальность\_080502.65\_\_\_\_\_ |

## З А Д А Н И Е

**на дипломную работу**

Студент Иванов Иван Иванович группа ЭПТ-1-08

(Фамилия, Имя, Отчество)

Тема дипломной работы Корпоративное планирование – условие стабильной деятельности ОАО «Генерирующая компания»

Время выполнения проекта с (*дата начала производств. практики)* по (*дата защиты)* г.

Руководитель дипломной работы доцент, к.э.н. Петров П.П.

 (должность, учёное звание, Фамилия И. О.)

Тема дипломного работы и руководитель утверждены приказом по КГЭУ № от « » 20 г.(*узнать в деканате)*

Консультант по экономической части

 (должность, учёное звание, Фамилия И. О.)

Консультант по разделу «Охрана труда»

 (должность, учёное звание, Фамилия И. О.)

Консультант по

 (должность, учёное звание, Фамилия И. О.)

Консультант по

 (должность, учёное звание, Фамилия И. О.)

Нормоконтролёр ст.препод. Сидоров С.С.

 (должность, учёное звание, Фамилия И. О.)

Место выполнения работы КГЭУ *(у всех)*

Руководитель работы от предприятия (если работа выполняется вне КГЭУ)

 *(ничего не пишется)*

 (должность, Фамилия И. О.) (подпись) (дата)

Зав. кафедрой доцент, к.т.н. Абдуллазянов Э.Ю.

 (должность, учёное звание, Фамилия И. О.) (подпись) (дата)

Задание принял (а) к выполнению « » *(первый день практики)* г.

 (подпись студента)

1. Содержание задания и исходные данные к работе:

 1. *Название 1 главы*

 2. *Название 2 главы*

 3. *Название 3 главы*

Подпись руководителя

дипломной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_*(первый день практики)*\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Задание по экономической части

Подпись консультанта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Задание по разделу «Охрана труда»

Подпись консультанта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Задание по

Подпись консультанта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Задание по

Подпись консультанта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Календарный график работы по разделам дипломной работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень разделов работы | Сроквыполнения | Трудоёмкостьв % | Отметки о выполнении |
| 1 | *Название 1 главы* | *1-я процентовка* | 30 | *Подпись руководителя* |
| 2 | *Название 2 главы* | *2-я процентовка* | 40 | *Подпись руководителя* |
| 3 | *Название 3 главы* | *3-я процентовка* | 30 | *Подпись руководителя* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Составил (а) « » *(первый день практики)*  г.

 (подпись студента)

«Согласовано»: руководитель работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_*(первый день практики)*\_\_\_\_

 (подпись)

7. Перечень графического материала

 *Название слайдов*

8. Рекомендуемая исходная литература

 *2-3 источника литературы, которыми пользовались – учебники, учебные пособия*

Краткие сведения о дипломнике:

Домашний адрес (с почтовым индексом)

Телефон служебный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание: Задание брошюруется вместе с расчётно-пояснительной запиской к дипломному проекту.

### **Приложение 3**

АННОТАЦИЯ К ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ

на тему «Разработка маркетинговой стратегии компании (на примере ООО «Вест-Алко»

студента гр. ЭПТ-1-08 Иванова Ивана Ивановича

В данной дипломной работе рассмотрено совершенствование маркетинговой деятельности компании на основе разработки маркетинговой стратегии.

Актуальность данной темы связана с необходимостью определения стратегических направлений развития компании, на основе качественно проведенных маркетинговых исследований и разработанной маркетинговой стратегии.

Для достижения поставленной цели в первой главе дипломной работы были рассмотрены теоретические основы разработки стратегических маркетинговых решений, процесс формирования маркетинговой стратегии, методологические подходы к обоснованию выбора стратегии.

Во второй главе приведена общая характеристика ООО «Вест-Алко», проведен анализ финансово-хозяйственной деятельности за три года, дана оценка маркетинговой составляющей деятельности компании, исследована маркетинговая среда предприятия. Оценка товарного портфеля проведена с использованием ABC – XYZ анализа. Результаты проведенного исследования и анализ текущей маркетинговой стратегии позволили выявить основные проблемы в развитии компании.

В третьей главе предложены рекомендации по выбору предпочтительной маркетинговой стратегии с использованием матричных инструментов, экономически обоснован комплекс маркетинговых мероприятий в рамках выбранной стратегии. Эффективность рекомендаций по повышению конкурентоспособности предприятия на основе разработки маркетинговой стратегии подтверждена расчетами экономического эффекта на основе прогнозирования финансовых результатов.

Дипломная работа состоит из 90 страниц, 15 рисунков, 9 таблиц, список литературы включает 50 источников. Казань, КГЭУ, 2013 г.

### **Приложение 4**

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Введение………………………………………………………………. | 5 |
| 1 | Теоретические основы формирования прибыли…………………… | 9 |
| 1.1 | Экономическое содержание, виды и методы определения прибыли предприятия……………………………………………………….. | 9 |
| 1.2 | Определение резервов роста прибыли предприятия………………. | 18 |
| 1.3 | Планирование прибыли……………………………………………… | 22 |
| 1.4 | Распределение прибыли предприятия………………………………. | 27 |
| 1.5 | Экономическая сущность и виды рентабельности............................ | 29 |
| 2 | Анализ финансового состояния ООО «Ромол»……………………. | 34 |
| 2.1 | Характеристика предприятия……………………………………….. | 34 |
| 2.2 | Структура предприятия……………………………………………… | 36 |
| 2.3 | Порядок определения прибыли……………………………………... | 38 |
| 2.4 | Анализ распределения прибыли…………………………………….. | 40 |
| 2.5 | Влияние использования прибыли на финансовое состояниепредприятия…………………………………………………………... | 43 |
| 2.6 | Анализ прибыли от реализации товарной продукции……………... | 50 |
| 2.7 | Анализ структуры имущества организации и его источников формирования в резерве разделов и статей баланса……………….. | 52 |
| 2.8 | Оценка финансовой устойчивости предприятия…………………... | 57 |
| 2.9 | Анализ рентабельности предприятия……………………………….. | 66 |
| 3 | Финансовое состояние ООО «Ромол» и пути его улучшения…….. | 72 |
| 3.1 | Анализ возможности банкротства…………………………………... | 72 |
| 3.2 | Анализ влияния использования прибыли на финансовое положение предприятия……………………………………………... | 74 |
| 3.3 | Пути улучшения деловой активности в ООО «Ромол»…………… | 76 |
|  | Заключение…………………………………………………………… | 81 |
|  | Список литературы…………………………………………………... | 84 |
|  | Приложение…………………………………………………………... | 88 |

### **Приложение 5**

|  |  |
| --- | --- |
| КГЭУ | МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮГосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования**«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»** |

(полное название факультета (института))

(полное название кафедры)

**Отзыв руководителя о выпускной квалификационной работе**

Студента (ки)

 (фамилия, имя, отчество)

Группа

На тему:

1. Объем работы: количество страниц . Графическая часть листов.

2. Цель и задачи исследования ВКР:

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное):

5. Основные достоинства и недостатки ВКР:

6. Степень самостоятельности и способности автора ВКР к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

7. Оценка деятельности студента в период выполнения ВКР (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.)

8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

9. Целесообразность и возможность внедрения результатов исследования ВКР:

10. Общее заключение и предлагаемая оценка ВКР:

Руководитель

 (фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: « » 20 г. Подпись

### **Приложение 6**

|  |  |
| --- | --- |
| КГЭУ | МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮГосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования**«КАЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»** |

**РЕЦЕНЗИЯ**

на выпускную квалификационную работу студента

государственного образовательного учреждения

высшего профессионального образования

«Казанский государственный энергетический университет»

Студент (ка)

Кафедра

Представленная ВКР на тему:

содержит пояснительную записку на листах и графический материал листов.

Работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему

 (соответствует, не соответствует) требованиям к выпускной квалификационной работе.

**ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ РАБОТЫ**

1. Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане

2. Краткая характеристика структуры работы

3. Достоинства работы, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность студента, эрудиция, уровень теоретической подготовки, знание литературы и т.д.

4. Недостатки работы (по содержанию и оформлению)

5. Особые замечания, пожелания и предложения

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки.

 (отличной, хорошей, удовлетворительной, не удовлетворительной)

Рецензент

 (фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Дата: « » 20 г. Подпись

––––––––––––––––––––––

*Учебное издание*

**Ахметова Ирина Гареевна,**

**Краснов Анатолий Васильевич**

ПОДГОТОВКА И ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОНОЙ РАБОТЫ

Методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы для студентов кафедры «Экономика и организация производства»

Кафедра «Экономика и организации производства» КГЭУ

Редактор издательского отдела

Компьютерная верстка

Подписано в печать Формат 60×84/16. Бумага ВХИ. Гарнитура «Times». Вид печати РОМ.

Усл. печ. л. 2,8. Уч.-изд. л. 3,1. Тираж 500 экз. Заказ №

Издательство КГЭУ, 420066, Казань, Красносельская, 51

Типография КГЭУ, 420066, Казань, Красносельская, 51